

Da inviare a:

- Albo Pretorio
- Sindaco
- Segr. Generale
- Dirigente Set/Org
- Dirigente Bilancio
- Assessore
- Atti Ufficio



**COMUNE DI BARLETTA**  
Città della Disfida

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

**DATA 07/12/2010**

**N. 2558**

**OGGETTO: PRESA D'ATTO PROGETTI FORMATIVI TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI , FACOLTA' DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, CORSO DI LAUREA IN SCIENZA DELLA COMUNICAZIONE , E II COMUNE DI BARLETTA, PRESSO I SETTORI STAFF-POLITICHE ATTIVE DI SVILUPPO E P.P.U. -**

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO:

Che, Il Comune di Barletta, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi sin dal 2005 ha sviluppato una serie di azioni:

1. **ha istituito tirocini di formazione ed orientamento presso l'Ente** a beneficio di coloro che avessero già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, 1859, come modificata dalla legge 20 gennaio 1999, n. 9;
2. **ha analizzato i fabbisogni del sistema formativo e del sistema produttivo territoriale** registrando l'esigenza di sviluppare adeguate forme di raccordo tra il mondo della formazione e ricerca e il mondo del lavoro, al fine di migliorare la qualità dei processi formativi e favorire la diffusione della cultura d'impresa,
3. **ha realizzato il coinvolgimento, a mezzo convenzioni, delle Università, delle Scuole Superiori e dei Centri di formazione professionale del territorio** attraverso un'azione di sistema volta al potenziamento del ruolo di intermediazione e accompagnamento al lavoro degli studenti, allo sviluppo dei servizi di placement universitario, all'integrazione tra ricerca scientifica e trasferimento di innovazione tecnologica al sistema delle imprese al fine di accrescere e migliorare l'occupazione.

### CONSIDERATO:

Che, l'Università degli Studi di Bari, Facoltà di Scienze della Formazione, corso di laurea in Scienza della Comunicazione, in virtù della Convenzione stipulata in data 15/03/2010 per tirocini di formazione e di orientamento, ha trasmesso a Codesto Ente quattro distinti progetti formativi e di orientamento per quattro studenti universitari;

Che, in rispetto al percorso didattico intrapreso e tenuto conto dell'obiettivo del tirocinio, è stata autorizzata dai rispettivi dirigenti l'ospitalità degli stage presso i propri settori: Staff, Piani e Programmi Urbani e Settore Politiche Attive di Sviluppo, per la durata di 150 ore cadauno;

Che l'orario di accesso negli uffici comunali è stato concordato con i rispettivi dirigenti e la decorrenza degli stage si evince dagli allegati progetti formativi;

Tutto ciò premesso:

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e qui s'intendono integralmente riportate,

**DI PRENDERE ATTO** dei quattro progetti formativi tra l'Università degli Studi di Bari, Facoltà di Scienze della Formazione, Corso di Laurea in Scienza della Comunicazione, e il Comune di Barletta qui debitamente allegati e sottoscritti, che vedono impegnati gli studenti, sigg.:

1. Ragnatela Luigi, presso il Settore Staff, per un periodo di 150 ore, da 15/11/2010 a 20/12/2010;
2. Inchingolo Stefania, presso il settore P.P.U, per un periodo di 150 ore, da 11/01/2011 al 30/06/2011;
3. Monticelli Grazia, presso il settore P.P.U, per un periodo di 150 ore, dal 20/12/2010 al 28/01/2011;
4. Ruscino Valentina, presso il settore Politiche Attive di Sviluppo, per un periodo di 150 ore, dal 13/01/2011 al 25/03/2011;

**DI DARE ATTO** che il tutto non comporta impegno di spesa, in quanto ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera D) della legge n. 196 del 1977 non costituisce rapporto di lavoro;

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al WEB Master per la relativa pubblicazione;

**DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Sindaco, al Segretario Generale, al Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane e ai settori Staff, P.P.U e S.U.A.P, sedi effettive di tirocinio.

Per istruttoria:

A. Palmiotti

Il dirigente  
Dott.ssa Rosa Di Palma

**SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA**

Presa d'atto del provvedimento ed annotazioni \_\_\_\_\_

Barletta, \_\_\_\_\_

Il Dirigente ai Servizi Finanziari  
Dott. Armando Marcello

---

**UFFICIO DI SEGRETERIA  
RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Comunale il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni sino al giorno \_\_\_\_\_ con prot. n. \_\_\_\_\_

Addì, \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

---